



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

EDITAL DE PREGÃO Nº 009/2016

**MUNICÍPIO DE IVORÁ - RS
SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS
TIPO DE JULGAMENTO: MENOR PREÇO GLOBAL
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº. 075/2016**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE IVORÁ**, no uso de suas atribuições, torna público, para o conhecimento dos interessados, que às **09 horas, do dia 17 de fevereiro de 2016**, na sala de licitações da Secretaria Municipal de Administração, localizada na Avenida Garibaldi, n.º 1098, se reunirão o pregoeiro e a equipe de apoio, designados pelo Decreto n.º 03/2016, com a finalidade de receber propostas e documentos de habilitação, objetivando a contratação de empresa **que forneça materiais para manutenção dos veículos e Equipamentos das Secretarias (mangueiras hidráulicas e conexões hidráulicas) e prestação de serviço de reposição dos materiais**, processando-se essa licitação nos termos da Lei Federal n.º 10.520, de 17-07-2002, e do Decreto Municipal n.º 37, de 5 de maio de 2010, com aplicação subsidiária da Lei Federal n.º 8.666-93.

1 - DO OBJETO:

Constitui objeto da presente licitação a contratação de empresa para que **forneça materiais para manutenção dos veículos e Equipamentos (mangueiras hidráulicas e conexões hidráulicas) e prestação de serviço de reposição dos materiais para a** Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos.

1.1 O vencedor tem 24 horas para efetuar a entrega do objeto e prestação do serviço, conforme manifestação expressa por escrito pela Secretaria solicitante.

1.2 A quantidade dos objetos licitados para o ano de 2016, é estimado conforme anexo I do presente edital, sendo que cada Secretaria vai solicitar por escrito a entrega dos objetos, conforme houver necessidade. A



quantidade prevista no anexo I não significa a obrigação do município em adquirir a totalidade indicada.

2 - DA APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES:

2.1. Para participação no certame, a licitante, além de atender ao disposto no item 7 deste edital, deverá apresentar a sua proposta de preço e documentos de habilitação em envelopes distintos, lacrados, não transparentes, identificados, respectivamente, como de nº 1 e nº 2, para o que se sugere a seguinte inscrição:

**AO MUNICÍPIO DE IVORÁ
EDITAL DE PREGÃO N.º 009/2016
ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA
PROPONENTE (NOME COMPLETO)**

**AO MUNICÍPIO DE IVORÁ
EDITAL DE PREGÃO N.º 009/2016
ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTAÇÃO
PROPONENTE (NOME COMPLETO DA EMPRESA)**

3 - DA REPRESENTAÇÃO E DO CREDENCIAMENTO:

3.1. A licitante deverá apresentar-se para credenciamento junto ao pregoeiro, diretamente, por meio de seu representante legal, ou através de procurador regularmente constituído, que devidamente identificado e credenciado, será o único admitido a intervir no procedimento licitatório, no interesse da representada.

3.1.1. A identificação será realizada, exclusivamente, através da apresentação de documento de identidade.

3.2. A documentação referente ao credenciamento de que trata o item 3.1 deverá ser apresentada fora dos envelopes.

3.3. O credenciamento será efetuado da seguinte forma:

a) se representada diretamente, por meio de dirigente, proprietário, sócio ou assemelhado, deverá apresentar:

a.1) cópia do respectivo Estatuto ou Contrato Social em vigor, devidamente registrado;



a.2) documento de eleição de seus administradores, em se tratando de sociedade comercial ou de sociedade por ações;

a.3) inscrição do ato constitutivo, acompanhado de prova de diretoria em exercício, no caso de sociedade civil;

a.4) decreto de autorização, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País;

a.5) registro comercial, se empresa individual.

b) se representada por procurador, deverá apresentar:

b.1) instrumento público ou particular de procuração, este com a firma do outorgante reconhecida, em que conste os requisitos mínimos previstos no art. 654, § 1º, do Código Civil, em especial o nome da empresa outorgante e de todas as pessoas com poderes para a outorga de procuração, o nome do outorgado e a indicação de amplos poderes para dar lance(s) em licitação pública; ou

b.2) carta de credenciamento outorgado pelos representantes legais da licitante, comprovando a existência dos necessários poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos inerentes ao certame.

Observação 1: Em ambos os casos (b.1 e b.2), o instrumento de mandato deverá estar acompanhado do ato de investidura do outorgante como representante legal da empresa.

Observação 2: Caso o contrato social ou o estatuto determinem que mais de uma pessoa deva assinar a carta de credenciamento para o representante da empresa, a falta de qualquer uma invalida o documento para os fins deste procedimento licitatório.

3.4. Para exercer os direitos de ofertar lances e/ou manifestar intenção de recorrer, é obrigatória a licitante fazer-se representar em todas as sessões públicas referentes à licitação.

3.5. A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, deverão apresentar, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte.**



3.5.1. As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de 2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 6.15 à 6.18 e 7.3, deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, fora dos envelopes, no momento do credenciamento, **declaração, firmada por contador, de que se enquadram no limite de receita referido acima.**

4 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES:

4.1. No dia, hora e local, mencionados no preâmbulo deste edital, na presença das licitantes e demais pessoas presentes à sessão pública do pregão, o pregoeiro, inicialmente, receberá os envelopes n^{os} **01 - PROPOSTA** e **02 - DOCUMENTAÇÃO**.

4.2. Uma vez encerrado o prazo para a entrega dos envelopes acima referidos, não será aceita a participação de nenhuma licitante retardatária.

4.3. O pregoeiro realizará o credenciamento das interessadas, as quais deverão:

- a) comprovar, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de ofertas e lances verbais, bem como para a prática dos demais atos do certame;
- b) apresentar, ainda, declaração de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação.

5 - PROPOSTA DE PREÇO:

5.1. A proposta, cujo prazo de validade é fixado pela Administração em 30 dias, deverá ser apresentada em folhas seqüencialmente numeradas e rubricadas, sendo a última datada e assinada pelo representante legal da empresa, ser redigida em linguagem clara, sem rasuras, ressalvas ou entrelinhas, e deverá conter:

- a) razão social da empresa;

Observação: Serão considerados, para fins de julgamento, os valores constantes no preço até, no máximo, duas casas decimais após a vírgula, sendo desprezadas as demais, se houver, também em eventual contratação.



6 - DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS:

6.1. Verificada a conformidade com os requisitos estabelecidos neste edital, a autora da oferta de valor mais baixo e as das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela poderão fazer novos lances, verbais e sucessivos, na forma dos itens subsequentes, até a proclamação da vencedora.

6.2. Não havendo, pelo menos, 03 (três) ofertas nas condições definidas no subitem anterior, poderão as autoras das melhores propostas, até o máximo de 03 (três), oferecer novos lances, verbais e sucessivos, quaisquer que sejam os preços oferecidos em suas propostas escritas.

6.3. No curso da sessão, as autoras das propostas que atenderem aos requisitos dos itens anteriores serão convidadas, individualmente, a apresentarem novos lances, verbais e sucessivos, em valores distintos e decrescentes, a partir do autora da proposta classificada em segundo lugar, até a proclamação da vencedora.

6.4. Caso duas ou mais propostas iniciais apresentem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

6.5. A oferta dos lances deverá ser efetuada no momento em que for conferida a palavra à licitante, obedecida a ordem prevista nos itens 6.3 e 6.4.

6.5.1. Dada a palavra a licitante, esta disporá de 10 (dez segundos) para apresentar nova proposta.

6.6. É vedada a oferta de lance com vista ao empate.

6.6.1. **A diferença entre cada lance não poderá ser inferior a R\$ 50,00 (cinquenta reais).**

6.7. Não poderá haver desistência dos lances já ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes no item 12 deste edital.

6.8. O desinteresse em apresentar lance verbal, quando convocada pelo pregoeiro, implicará na exclusão da licitante da etapa competitiva e, conseqüentemente, no impedimento de apresentar novos lances, sendo mantido o último preço apresentado pela mesma, que será considerado para efeito de ordenação das propostas.

6.9. Caso não seja ofertado nenhum lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço unitário e o valor estimado para a contratação, podendo o pregoeiro negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

6.10. O encerramento da etapa competitiva dar-se-á quando, convocadas pelo pregoeiro, as licitantes manifestarem seu desinteresse em apresentar novos lances.



6.11. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, de acordo com o menor preço apresentado, o pregoeiro verificará a aceitabilidade da proposta de valor mais baixo, comparando-a com os valores consignados em planilha de custos, decidindo motivadamente a respeito.

6.12. A classificação dar-se-á pela ordem crescente de preços propostos e aceitáveis. Será declarada vencedora a licitante que ofertar o menor preço unitário, desde que a proposta tenha sido apresentada de acordo com as especificações deste edital e seja compatível com o preço de mercado.

6.13. Serão desclassificadas as propostas que:

- a) não atenderem às exigências contidas no objeto desta licitação;
- b) contiverem opções de preços alternativos;
- c) forem omissas em pontos essenciais, de modo a ensejar dúvidas;
- d) se oponham a qualquer dispositivo legal vigente, bem como as que não atenderem aos requisitos do item 5;
- e) apresentarem preços manifestamente inexequíveis.

Observação: Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

6.14. Não serão consideradas, para julgamento das propostas, vantagens não previstas no edital.

6.15. Encerrada a sessão de lances, será verificada a ocorrência do empate ficto, previsto no art. 44, §2º, da Lei Complementar 123/06, sendo assegurada, como critério do desempate, preferência de contratação para as microempresas, as empresas de pequeno porte e as cooperativas que atenderem ao item 3.5.1, deste edital.

6.15.1. Entende-se como empate ficto aquelas situações em que as propostas apresentadas pela microempresa e pela empresa de pequeno porte, bem como pela cooperativa, sejam superiores em até 5% (cinco por cento) à proposta de menor valor.

6.16. Ocorrendo o empate, na forma do item anterior, proceder-se-á da seguinte forma:

- a) A microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa detentora da proposta de menor valor será convocada para apresentar, no prazo de 5 (cinco) minutos, nova proposta, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.



b) Se a microempresa, a empresa de pequeno porte ou a cooperativa, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior à de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, às demais microempresas, empresas de pequeno porte ou cooperativas remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do item 6.15.1 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo previsto na alínea *a* deste item.

6.17. Se nenhuma microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa, satisfizer as exigências do item 6.16 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

6.18. O disposto nos itens 6.15 a 6.17, deste edital, não se aplica às hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por microempresa, empresa de pequeno porte ou cooperativa.

6.19. Da sessão pública do pregão será lavrada ata circunstanciada, contendo, sem prejuízo de outros, o registro das licitantes credenciadas, as propostas escritas e verbais apresentadas, na ordem de classificação, a análise da documentação exigida para habilitação e os recursos interpostos.

6.20. A sessão pública não será suspensa, salvo motivo excepcional, devendo todas e quaisquer informações acerca do objeto serem esclarecidas previamente junto a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente deste Município, conforme subitem 13.1 deste edital.

6.21. Caso haja necessidade de adiamento da sessão pública, será marcada nova data para continuação dos trabalhos, devendo ficar intimadas, no mesmo ato, as licitantes presentes.

7 - DA HABILITAÇÃO:

7.1. Para fins de habilitação neste pregão, o licitante deverá apresentar, dentro do ENVELOPE Nº 01, os seguintes documentos:

7.1.1 declaração que atende ao disposto no artigo 7.º, inciso XXXIII, da Constituição Federal, conforme o modelo do Decreto Federal n.º 4.358-02;

7.1.2 - HABILITAÇÃO JURÍDICA:

a) registro comercial no caso de empresa individual;

b) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ/MF);



- c) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- d) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

7.1.3 - REGULARIDADE FISCAL:

- a) prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes do Estado, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividades;
- b) prova de regularidade com:
 - a Fazenda Federal;
 - Fazenda Estadual e;
 - Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- c) Prova de regularidade relativa a Seguridade Social (CND/INSS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos em lei, ou, certidão negativa de débitos relativos aos tributos defederais e a divida ativa da união, modelo novo;
- e) Certificado de Regularidade do FGTS;
- f) Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor do Foro da sede da pessoa jurídica;

7.1.4 – REGULARIDADE TRABALHISTA

- g) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas, expedida pelo Poder Judiciário, Justiça do Trabalho;

7.1.5 – QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

- f) certidão negativa de falência ou recuperação judicial expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, em prazo não superior a 60 (sessenta) dias da data designada para a apresentação do documento;



Observações:

- Se o proponente desejar participar da reunião de recebimento e julgamento das propostas, o mesmo deverá apresentar procuração, no caso do licitante estar representado por procurador, ou cópia do contrato social, no caso do licitante estar representado por representante legal da empresa, à presidência da Comissão de Licitações, antes de iniciados os trabalhos;
- As negativas que não contenham prazo expresso de validade deverão ter data e emissão não superior a 60 (sessenta) dias anteriores à data da apresentação da Documentação relativa a esta Licitação.

7.2 A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 3.5.1, que possuir restrição em qualquer dos documentos de **regularidade fiscal**, previstos no item 7.1.3, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em cinco dias úteis, a da sessão em que foi declarada como vencedora do certame.

7.3.1 O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.3.2 Ocorrendo a situação prevista no item 7.3, a sessão do pregão será suspensa, podendo o pregoeiro fixar, desde logo, a data em que se dará continuidade ao certame, ficando os licitantes já intimados a comparecer ao ato público, a fim de acompanhar o julgamento da habilitação.

7.3.3 O benefício de que trata o item 7.3 não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.3.4 A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 7.3, implicará na inabilitação do licitante e a adoção do procedimento previsto no item 8.2, sem prejuízo das penalidades previstas no item 12.1, alínea *a*, deste edital.

7.4. O envelope de documentação que não for aberto ficará em poder do pregoeiro pelo prazo de 30 (trinta) dias, a contar da homologação da licitação, devendo a licitante retirá-lo, após aquele período, no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de inutilização do envelope.



8 - DA ADJUDICAÇÃO:

8.1. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, a licitante que ofertar o menor preço será declarada vencedora, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.2. Em caso de desatendimento às exigências habilitatórias, o pregoeiro inabilitará a licitante e examinará as ofertas subseqüentes e qualificação das licitantes, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma que atenda ao edital, sendo a respectiva licitante declarada vencedora, ocasião em que o pregoeiro poderá negociar diretamente com a proponente para que seja obtido preço melhor.

8.3. Encerrado o julgamento das propostas e da habilitação, o pregoeiro proclamará a vencedora e, a seguir, proporcionará às licitantes a oportunidade para manifestarem a intenção de interpor recurso, esclarecendo que a falta dessa manifestação expressa, imediata e motivada, importará na decadência do direito de recorrer por parte da licitante.

9 - DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS:

9.1. Tendo a licitante manifestado motivadamente, na sessão pública do pregão, a intenção de recorrer, esta terá o prazo de 03 (três) dias corridos para apresentação das razões de recurso.

9.2. Constará na ata da sessão a síntese das razões de recurso apresentadas, bem como o registro de que todas as demais licitantes ficaram intimadas para, querendo, manifestarem-se sobre as razões do recurso no prazo de 03 (três) dias corridos, após o término do prazo da recorrente, proporcionando-se, a todas, vista imediata do processo.

9.3. A manifestação expressa da intenção de interpor recurso e da motivação, na sessão pública do pregão, são pressupostos de admissibilidade dos recursos.

9.4. O recurso será dirigido à autoridade superior, por intermédio daquela que praticou o ato recorrido, a qual poderá, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, reconsiderar sua decisão ou fazê-lo subir, acompanhado de suas razões, devendo, neste caso, a decisão ser proferida dentro do prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da subida do recurso, sob pena de responsabilidade daquele que houver dado causa à demora.

10 - DOS PRAZOS:

10.1 Esgotados todos os prazos recursais, a empresa licitante terá o prazo 05 (cinco) dias para comparecer na Secretaria Municipal de Administração para assinatura do contrato.



10.1.1 A reposição dos objetos licitados e prestação dos serviços será conforme, necessidade expressa por escrito pelas secretarias solicitantes. Depois de notificada a empresa, tem o prazo de 24 horas para realizar o serviço.

11 - DO PAGAMENTO E DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

11.1. O pagamento será efetuado no final de cada serviço realizado.

11.2 Para o efetivo pagamento, a empresa deverá apresentar nota fiscal.

11.3 Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

11.4 Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da legislação que regula a matéria.

11.5 A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo e o número do pregão, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

11.6 As despesas decorrentes do presente edital correrá à conta das seguintes dotação orçamentária:

ORGÃO: 08- SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

UNIDADE: 02 – NÚCLEO DE AGRICULTURA

ATIVIDADE: 2062 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE INCENTIVO E DESENVOLVIMENTO RURAL

CONTA: 3.3.3.9.0.30.00-390 - MATERIAL DE CONSUMO

SUB CONTA: 3.3.3.9.0.30.39.00 – 1.684 – MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS

RECURSO: 01 LIVRE

VALOR R\$: 14.795,00

ORGÃO: 05- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

UNIDADE: 02 – NÚCLEO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS

ATIVIDADE: 2021

CONTA: -204 - MATERIAL DE CONSUMO

SUB CONTA: - 1068 – MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS

RECURSO: 01 LIVRE

VALOR R\$: 14.051,00



12 - DAS PENALIDADES:

12.1 Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*

e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 30 (trinta) dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*

f) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato.*

12.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

12.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.



13 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:

13.1. Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes de interpretação do edital, deverão ser solicitadas por escrito, ao Município de Ivorá, setor de Compras, sito na Avenida Garibaldi nº 1098, ou pelos telefones 55 3267 1100, no horário compreendido entre as 7:30h às 11:30h e 13:30h às 17:30, preferencialmente, com antecedência mínima de 03 (três) dias da data marcada para recebimento dos envelopes.

13.2. Os questionamentos recebidos e as respectivas respostas com relação ao presente Pregão encontrar-se-ão à disposição de todos os interessados no Município, setor de Licitações.

13.3. Ocorrendo decretação de feriado ou qualquer fato superveniente que impeça a realização de ato do certame na data marcada, a data constante deste edital será transferida, automaticamente, para o primeiro dia útil ou de expediente normal subsequente ao ora fixado.

13.4. Para agilização dos trabalhos, solicita-se que as licitantes façam constar na documentação o seu endereço, *e-mail* e os números de fax e telefone.

13.5. Todos os documentos exigidos no presente instrumento convocatório poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por tabelião ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial. Os documentos extraídos de sistemas informatizados (internet) ficarão sujeitos à verificação da autenticidade de seus dados pela Administração.

13.6. A proponente que vier a ser contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, por conveniência da Administração, dentro do limite permitido pelo artigo 65, § 1º, da Lei nº 8.666-93, sobre o valor inicial contratado.

13.7. Após a apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

13.8. A Administração poderá revogar a licitação por razões de interesse público, devendo anulá-la por ilegalidade, em despacho fundamentado, sem a obrigação de indenizar (art. 49 da Lei Federal nº 8.666-93).

13.9. Fica eleito o Foro da Comarca de Faxinal do Soturno - RS para dirimir quaisquer litígios oriundos da licitação e do contrato dela decorrente, com expressa renúncia a outro qualquer, por mais privilegiado que seja.



Estado do Rio Grande do Sul

PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

Este edital se encontra examinado e
aprovado por esta Assessoria Jurídica.

Em ____ - ____ - ____.

Assessor(a) Jurídico(a)

Ivorá, 01 de fevereiro de 2016.

VERA BEATRIZ ROSSATO
PREFEITA MUNICIPAL



ANEXO I - TABELA COM VALORES DE REFERÊNCIA MÁXIMA ESTIMADA

RELAÇÃO DE MANGUEIRAS E CONEXÕES PARA USO NAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA SEC. DE OBRAS PARA O ANO DE 2016.

Item	Descrição	Quant.	Unid.	Valor unit.	Valor total	Marca
01	Mangueira ½	30	M	58,00	1.740,00	
	Mangueira ¼	20	M	30,00	600,00	
	Mangueira 1”	20	M	69,00	1.380,00	
	Mangueira ¾	35	M	69,00	2.415,00	
	Mangueira 3/8	30	M	45,00	1.350,00	
	Mangueira 5/8	35	M	60,00	2.100,00	
	Conexão de ½	40	UN	30,00	1.200,00	
	Conexão de ¼	10	UN	20,00	200,00	
	Conexão de 1”	10	UN	35,00	350,00	
	Conexão de ¾	20	UN	35,00	700,00	
	Conexão de 3/8	30	UN	30,00	900,00	
	Conexão de 5/8	30	UN	30,00	900,00	
	Terminal 568 Porca giratória – 45° 3/4” – 14x3/8 “	04	UN	40,00	160,00	
	Terminal 931 Macho Fixo BSP – 3/8” – 19x3/8”	02	UN	28,00	56,00	
					TOTAL	14.051,00



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

RELAÇÃO DE MANGUEIRAS E CONEXÕES PARA USO NAS MÁQUINAS E IMPLEMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DESENVOLVIMENTO RURAL PARA O ANO DE 2016.

ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO	V.UNT.	V.TOTAL	Marca
02	25 mts	MANGUEIRA 1/2	63,00	1.575,00	
	10 mts	MANGUEIRA 1/4	33,00	330,00	
	5 mts	MANGUEIRA 1"	76,00	380,00	
	10 mts	MANGUEIRA 3/4	76,00	760,00	
	30 mts	MANGUEIRA 3/8	49,00	1.470,00	
	25 mts	MANGUEIRA 5/8	66,00	1.650,00	
	30 UN	CONEXÃO DE 1/2	33,00	990,00	
	10 UN	CONEXÃO DE 1/4	22,00	220,00	
	10 UN	CONEXÃO DE 1"	38,00	380,00	
	10 UN	CONEXÃO DE 3/4	38,00	380,00	
	50 UN	CONEXÃO DE 3/8	33,00	1.650,00	
	20 UN	CONEXÃO DE 5/8	33,00	660,00	
	04 UN	TERMINAL-568- PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/8" -19 X 1/4"	22,00	88,00	
	06 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/8" -19 X 3/8"	26,00	156,00	
	06 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 1/2" -14 X 3/8"	28,00	168,00	
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -45° 1/2" -14 X 1/2"	33,00	132,00		
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 5/8" -14 X 1/2"	35,00	70,00		



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/4" -14 X 3/8"	44,00	176,00	
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -45° 3/4" -14 X 5/8"	46,00	92,00	
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/4" -14 X 3/4"	55,00	110,00	
12 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 3/8"-19 X 1/4"	27,00	324,00	
08 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 3/8"	27,00	216,00	
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 1/4"-19 X 3/8"	30,00	60,00	
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 1/2"-14 X 1/2"	33,00	66,00	
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 5/8"-14 X 1/2"	38,00	152,00	
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA 90° 3/8"-19 X 5/8"	44,00	176,00	
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/4"-14 X 1/2"	44,00	88,00	
04 UN	TERMINAL PORCA	55,00	220,00	



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

	GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 5/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 3/4"	60,00	120,00	
TERMINAIS				
08 UN	3/8"-19 X 3/8"	30,00	240,00	
04 UN	3/8"-19 X 1/2"	33,00	132,00	
02 UN	3/4"-14 X 3/8"	44,00	88,00	
02 UN	3/4"-14 X 3/4"	66,00	132,00	
02 UN	1/2"-14 X 1/2"	33,00	66,00	
02 UN	3/4"-14 X 3/8"	44,00	88,00	
02 UN	3/4"-14 X 3/4"	66,00	132,00	
02 UN	1/4"-19 X 1/4"	13,00	26,00	
08 UN	1/4"-19 X 3/8"	17,00	136,00	
06 UN	3/8"-19 X 1/4"	16,00	96,00	
06 UN	3/8"-19 X 3/8"	16,00	96,00	
02 UN	1/2"-14 X 3/8"	22,00	44,00	
01 UN	1/2"-14 X 1/2"	24,00	24,00	
02 UN	1/2"-14 X 3/4"	55,00	110,00	
02 UN	3/4"-14 X 1/2"	33,00	66,00	
06 UN	3/4"-14 X 5/8"	44,00	176,00	
02 UN	3/4"-14 X 3/4"	49,00	98,00	
02 UN	1/2" X 1/2"	44,00	88,00	
02 UN	25/8" X 1/2	49,00	98,00	
	TOTAL		14.795,00	

PREÇO GLOBAL ITEM 1 + ITEM 2 = R\$ 28.846,00



ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA

RELAÇÃO DE MANGUEIRAS E CONEXÕES PARA USO NAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA SEC. DE OBRAS PARA O ANO DE 2016.

Item	Descrição	Quant.	Unid.	Valor unit.	Valor total	Marca
01	Mangueira ½	30	M			
	Mangueira ¼	20	M			
	Mangueira 1”	20	M			
	Mangueira ¾	35	M			
	Mangueira 3/8	30	M			
	Mangueira 5/8	35	M			
	Conexão de ½	40	UN			
	Conexão de ¼	10	UN			
	Conexão de 1”	10	UN			
	Conexão de ¾	20	UN			
	Conexão de 3/8	30	UN			
	Conexão de 5/8	30	UN			
	Terminal 568 Porca giratória – 45° 3/4” – 14x3/8 “	04	UN			
	Terminal 931 Macho Fixo BSP – 3/8” – 19x3/8”	02	UN			
					TOTAL	



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

RELAÇÃO DE MANGUEIRAS E CONEXÕES PARA USO NAS MÁQUINAS E IMPLEMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DESENVOLVIMENTO RURAL PARA O ANO DE 2016.

ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO	V.UNT.	V.TOTAL	MARCA
02	25 mts	MANGUEIRA 1/2			
	10 mts	MANGUEIRA 1/4			
	5 mts	MANGUEIRA 1"			
	10 mts	MANGUEIRA 3/4			
	30 mts	MANGUEIRA 3/8			
	25 mts	MANGUEIRA 5/8			
	30 UN	CONEXÃO DE 1/2			
	10 UN	CONEXÃO DE 1/4			
	10 UN	CONEXÃO DE 1"			
	10 UN	CONEXÃO DE 3/4			
	50 UN	CONEXÃO DE 3/8			
	20 UN	CONEXÃO DE 5/8			
	04 UN	TERMINAL-568- PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/8" -19 X 1/4"			
	06 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/8" -19 X 3/8"			
	06 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 1/2" -14 X 3/8"			
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -45° 1/2" -14 X 1/2"				
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 5/8" -14 X 1/2"				



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/4" -14 X 3/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -45° 3/4" -14 X 5/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/4" -14 X 3/4"			
12 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 3/8"-19 X 1/4"			
08 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 3/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 1/4"-19 X 3/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 1/2"-14 X 1/2"			
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 5/8"-14 X 1/2"			
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA 90° 3/8"-19 X 5/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/4"-14 X 1/2"			
04 UN	TERMINAL PORCA			



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

	GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 5/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 3/4"			
TERMINAIS				
08 UN	3/8" -19 X 3/8"			
04 UN	3/8" -19 X 1/2"			
02 UN	3/4" -14 X 3/8"			
02 UN	3/4" -14X 3/4"			
02 UN	1/2" -14 X 1/2"			
02 UN	3/4" -14 X 3/8"			
02 UN	3/4" -14 X 3/4"			
02 UN	1/4" -19 X 1/4"			
08 UN	1/4" -19 X 3/8"			
06 UN	3/8"-19 X 1/4"			
06 UN	3/8"-19 X 3/8"			
02 UN	1/2" -14 X 3/8"			
01 UN	1/2"-14 X 1/2"			
02 UN	1/2"-14 X 3/4"			
02 UN	3/4" -14 X 1/2"			
06 UN	3/4"-14 X 5/8"			
02 UN	3/4"-14 X 3/4"			
02 UN	1/2" X 1/2"			
02 UN	25/8" X 1/2			
		TOTAL		

DATA:

VALIDADE DA PROPOSTA:

EMPRESA:

CARIMBO:

ASSINATURA:



ANEXO III

MINUTA DE CONTRATO ADMINISTRATIVO N°...../2016

Pelo presente contrato de contratação de empresa para que **forneça materiais para manutenção dos veículos e Equipamentos (mangueiras hidráulicas e conexões hidráulicas) e prestação de serviço de reposição dos materiais para a** Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural e Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos, de um lado o **MUNICÍPIO DE IVORÁ**, Pessoa Jurídica de Direito Público Interno, inscrita no CGC/MF sob o n° 92.457.175/0001-40, com Sede à Av. Garibaldi,1098, na Cidade de Ivorá, neste ato representado pela Prefeita Municipal, VERA BEATRIZ ROSSATO, brasileira, casada, professora, inscrita no CPF sob n° 270.648.830-15, RG. n° 6003486096, residente na Avenida Garibaldi, n° 980, em Ivorá - RS, doravante denominado **CONTRATANTE**, e de outro lado a empresa....., inscrita no CNPJ sob o n°....., inscrição estadual n°....., localizada na Rua, n°, Bairro, na cidade de..... RS, neste ato representada pelo Sr....., ocupante do cargo de, nacionalidade, estado civil....., profissão....., residente e domiciliado na Rua, Bairro,n°....., na Cidade de,RS, portador da Carteira de Identidade n°....., emitida pela SSP/RS, inscrito no CPF sob o n°....., de ora em diante denominado simplesmente **CONTRATADO**, de conformidade com o Edital de Pregão Presencial n° 009/2016 e Autorização de Fornecimento n°...../2016, processo administrativo n° 075/2016, tem entre si como justo e plenamente acordado as cláusulas e condições:

I - DO OBJETO

Aquisição de materiais para manutenção dos veículos e Equipamentos (mangueiras hidráulicas e conexões hidráulicas) e prestação de serviço de reposição dos materiais para a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente e Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

1.1 A quantidade dos objetos licitados para o ano de 2016, é estimado conforme anexo I do presente edital, sendo que cada Secretaria vai solicitar por escrito a entrega dos objetos, conforme houver necessidade. A quantidade prevista no anexo I não significa a obrigação do município em adquirir a totalidade indicada.

1.2 O vencedor tem 24 horas para efetuar a entrega do objeto e prestação do serviço, conforme manifestação expressa por escrito pela Secretaria solicitante.

RELAÇÃO DE MANGUEIRAS E CONEXÕES PARA USO NAS MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DA SEC. DE OBRAS PARA O ANO DE 2016.

Item	Descrição	Quant.	Unid.	Valor unit.	Valor total
01	Mangueira ½	30	M		
	Mangueira ¼	20	M		
	Mangueira 1”	20	M		
	Mangueira ¾	35	M		
	Mangueira 3/8	30	M		
	Mangueira 5/8	35	M		
	Conexão de ½	40	UN		
	Conexão de ¼	10	UN		
	Conexão de 1”	10	UN		
	Conexão de ¾	20	UN		
	Conexão de 3/8	30	UN		
	Conexão de 5/8	30	UN		
	Terminal 568 Porca giratória – 45° 3/4” – 14x3/8 “	04	UN		
	Terminal 931 Macho Fixo BSP – 3/8” – 19x3/8”	02	UN		
				TOTAL	



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

RELAÇÃO DE MANGUEIRAS E CONEXÕES PARA USO NAS MÁQUINAS E IMPLEMENTOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA DESENVOLVIMENTO RURAL PARA O ANO DE 2016.

ITEM	QUANT	DESCRIÇÃO	V.UNT.	V.TOTAL
02	25 mts	MANGUEIRA 1/2		
	10 mts	MANGUEIRA 1/4		
	5 mts	MANGUEIRA 1"		
	10 mts	MANGUEIRA 3/4		
	30 mts	MANGUEIRA 3/8		
	25 mts	MANGUEIRA 5/8		
	30 UN	CONEXÃO DE 1/2		
	10 UN	CONEXÃO DE 1/4		
	10 UN	CONEXÃO DE 1"		
	10 UN	CONEXÃO DE 3/4		
	50 UN	CONEXÃO DE 3/8		
	20 UN	CONEXÃO DE 5/8		
	04 UN	TERMINAL-568- PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/8" -19 X 1/4"		
	06 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/8" -19 X 3/8"		
	06 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 1/2" -14 X 3/8"		
	04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -45° 1/2" -14 X 1/2"		
	02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 5/8" -14 X 1/2"		
	04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45° 3/4" -14 X 3/8"		
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -45° 3/4" -14 X 5/8"			
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 45°			



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

	3/4" -14 X 3/4"		
12 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 3/8"-19 X 1/4"		
08 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 3/8"		
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 1/4"-19 X 3/8"		
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 1/2"-14 X 1/2"		
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA -90° 5/8"-14 X 1/2"		
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA 90° 3/8"-19 X 5/8"		
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/4"-14 X 1/2"		
04 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 5/8"		
02 UN	TERMINAL PORCA GIRATÓRIA- 90° 3/8"-19 X 3/4"		
TERMINAIS			
08 UN	3/8" -19 X 3/8"		
04 UN	3/8" -19 X 1/2"		
02 UN	3/4" -14 X 3/8"		
02 UN	3/4" -14X 3/4"		
02 UN	1/2" -14 X 1/2"		
02 UN	3/4" -14 X 3/8"		
02 UN	3/4" -14 X 3/4"		
02 UN	1/4" -19 X 1/4"		
08 UN	1/4" -19 X 3/8"		
06 UN	3/8"-19 X 1/4"		
06 UN	3/8" -19 X 3/8"		



02 UN	1/2" -14 X 3/8"		
01 UN	1/2" -14 X 1/2"		
02 UN	1/2" -14 X 3/4"		
02 UN	3/4" -14 X 1/2"		
06 UN	3/4" -14 X 5/8"		
02 UN	3/4" -14 X 3/4"		
02 UN	1/2" X 1/2"		
02 UN	25/8" X 1/2"		
		TOTAL	

PREÇO GLOBAL: ITEM 1 + ITEM 2 = R\$

III - DOS PRAZOS

Esgotados todos os prazos recursais, a empresa licitante terá o prazo 05 (cinco) dias para comparecer na Secretaria Municipal de Administração para assinatura do contrato.

III – DO PREÇO GLOBAL

O preço para o presente ajuste é de **R\$.....**(.....) constante da proposta vencedora da cotação de preços, aceito pela **CONTRATADA**, entendido como preço justo e suficiente para a total execução do presente objeto.

IV – DO PAGAMENTO E DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

O pagamento será efetuado no final de cada curso, mediante a entrega dos certificados dos alunos ao CRAS e apresentação de nota fiscal.

Para o efetivo pagamento, a empresa deverá apresentar nota fiscal.

Ocorrendo atraso no pagamento, os valores serão corrigidos monetariamente pelo IGPM/FGV do período, ou outro índice que vier a substituí-lo, e a Administração compensará a contratada com juros de 0,5% ao mês, *pro rata*.

Serão processadas as retenções previdenciárias nos termos da legislação que regula a matéria.



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

A nota fiscal/fatura emitida pelo fornecedor deverá conter, em local de fácil visualização, a indicação do número do processo e o número do pregão, a fim de acelerar o trâmite de recebimento do material e posterior liberação do documento fiscal para pagamento.

As despesas decorrentes do presente edital correrá à conta das seguinte dotação orçamentária:

ORGÃO: 08- SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

UNIDADE: 02 – NÚCLEO DE AGRICULTURA

ATIVIDADE: 2062 – MANUTENÇÃO DO PROGRAMA DE INCENTIVO E DESENVOLVIMENTO RURAL

CONTA: 3.3.3.3.9.0.30.00-390 - MATERIAL DE CONSUMO

SUB CONTA: 3.3.3.9.0.30.39.00 – 1684 – MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS

RECURSO: 01 LIVRE

VALOR R\$: 14.795,00

ORGÃO: 05- SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E SERVIÇOS PÚBLICOS

UNIDADE: 02 – NÚCLEO DE SERVIÇOS RODOVIÁRIOS

ATIVIDADE: 2021 – MANUTENÇÃO E CONS. REDE RODOV. MUNICIPAL

CONTA: 3.3.3.3.9.0.30.00-204 - MATERIAL DE CONSUMO

SUB CONTA: 3.3.3.9.0.30.39.00 – 1068 – MATERIAL PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS

RECURSO: 01 LIVRE

VALOR R\$: 14.051,00

V – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:

Pelo inadimplemento das obrigações, seja na condição de participante do pregão ou de contratante, as licitantes, conforme a infração, estarão sujeitas às seguintes penalidades:

a) deixar de apresentar a documentação exigida no certame: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

b) manter comportamento inadequado durante o pregão: *afastamento do certame e suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 2 anos;*

c) deixar de manter a proposta (recusa injustificada para contratar): *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor estimado da contratação;*

d) executar o contrato com irregularidades, passíveis de correção durante a execução e sem prejuízo ao resultado: *advertência;*



e) executar o contrato com atraso injustificado, até o limite de 10 (dez)¹ dias, após os quais será considerado como inexecução contratual: *multa diária de 0,5% sobre o valor atualizado do contrato;*

f) inexecução parcial do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 3 anos e multa de 8% sobre o valor correspondente ao montante não adimplido do contrato;*

g) inexecução total do contrato: *suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração pelo prazo de 5 anos e multa de 10% sobre o valor atualizado do contrato;*

h) causar prejuízo material resultante diretamente de execução contratual: *declaração de inidoneidade cumulada com a suspensão do direito de licitar e contratar com a Administração Pública pelo prazo de 5 anos e multa de 10 % sobre o valor atualizado do contrato.*

7.2 As penalidades serão registradas no cadastro da contratada, quando for o caso.

7.3 Nenhum pagamento será efetuado pela Administração enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira que for imposta ao fornecedor em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

VI – DA RESCISÃO CONTRATUAL:

A rescisão do contrato ocorrerá pelas causas e na forma prevista nos artigos 77, 78 e 79 da Lei Federal n.º 8.666/93.

Parágrafo Único. O descumprimento das obrigações assumidas neste edital deverá ser objeto de comunicação escrita, tendo a parte inadimplente o prazo de 05(cinco) dias para alegar o que entender de direito.

A inexecução total ou parcial do contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento.

Constituem motivo para a rescisão do contrato os casos elencados no artigo 78 da Lei 8.666/93.

A rescisão do contrato poderá ser:

- determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78;



PREFEITURA MUNICIPAL DE IVORÁ

- amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo da licitação, desde que haja conveniência para a Administração;
- judicial, nos termos da legislação.

A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente.

VII – DA RESPONSABILIDADE CIVIL

Se o contratado causar danos à Administração Municipal (contratante) fica obrigado a repará-lo, conforme o artigo 927 do Código Civil Brasileiro.

VIII - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos omissos no presente edital serão resolvidos sempre levando-se em consideração as disposições da Lei Federal n.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, e suas alterações posteriores, bem como do Decreto n.º 2.743, de 21 de agosto de 1998.

Fica eleito o Foro da Comarca de Faxinal do Soturno, para dirimir quaisquer dúvidas ou questões oriundas ao presente contrato.

E, por estarem às partes justas e contratadas, assinam o presente contrato em duas vias de igual forma e teor, na presença das testemunhas abaixo assinadas.

Ivorá,.....

.....

CONTRATADO

.....
VERA BEATRIZ ROSSATO
Prefeita Municipal
CONTRATANTE

TESTEMUNHAS:

NOME

CPF

NOME

CPF